

Bijlage 7 PNH functieprofielen Financiën (1-4) en VIC (5+6)

Voor de toekomstige raamovereenkomst(en) overweegt de provincie de opdrachtscope af te bakenen op de volgende zes functieprofielen. Afhankelijk van het gevraagde per profiel zijn er 2 of meer functieniveaus die uitgevraagd kunnen worden, als volgt:

1. Financieel adviseur (PNH salarisschaal 11, 12 of 13)

We verwachten per 12 maanden ongeveer 3 maal een uitvraag te doen voor dit profiel.

Voorbeeldtaken algemeen (schaal 11, 12, 13):

- Je bent de sparringpartner van de lijn ten aanzien van begroting, budgetaanvragen, managementrapportages en de jaarrekening.
- Je adviseert op voorstellen voor directie en collega en verwoordt dat advies helder en duidelijk in de financiële bijlagen.
- Je adviseert je budgethouders over mogelijke oplossingen voor (dreigende) tekorten.
- Je inventariseert voor elk planning & control product welke mutaties er nodig zijn, toetst deze aan relevante kaders en verwerkt deze correct in de begrotingsadministratie.
- Voor de jaarrekening analyseer je de realisatiecijfers, lever je verschilverklaringen aan en verzorg je de toelichting op de reserves.
- Je maakt de vertaalslag tussen de financiële wereld (begroting, administratie, BBV regels, Financiële verhoudingen Rijk-Provincie-Gemeenten) en de business (doelstellingen, contracten, plannen, GS besluiten).
- Je bent in staat om de financiële werkelijkheid in begrijpelijke termen uit te leggen aan de lijn met een helder oordeel wat wel en niet mogelijk is.

Voorbeeldtaken senior (schaal 12):

- Gelijk aan voorbeeldtaken algemeen maar dan voor complexen en/of multidisciplinaire aandachtsgebieden
- Adviezen en oplossingen hebben niet alleen betrekking op de korte termijn maar ook op de middellange termijn.
- Dossiers die de senior behandelt en de advisering die daarop plaatsvindt kenmerken zich door onzekere en niet duidelijk omliggende factoren.

Voorbeeldtaken strategisch (schaal 13):

- Je doet bovenstaande op directieniveau, programma en sector overstijgende vraagstukken.
- Je zorgt voor de financiële samenhang tussen de verschillende sectoren en directies.
- De strateeg houdt in zijn advisering nadrukkelijk rekening met een bredere context dan alleen zijn eigenvakgebied
- De strateeg levert daarnaast ook input en standpunten ten behoeve van de ontwikkeling van de strategische kaders van de afdeling.

Functie-eisen en competenties algemeen (schaal 11,12,13):

- HBO-diploma in de richting van control, financiën of bestuurskunde.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving, zoals BBV.
- Aantoonbare relevante ervaring als financieel business partner binnen een (semi)publieke organisatie, waarbij de inschaling afhankelijk is van het ervaringsniveau.
 - Voor functieschaal 11:
 - **Werk- en denkniveau:** HBO +/-wo
 - **Kennis:** Brede kennis van het vakgebied, waarbij inzicht nodig is in andere vakgebieden of politiek-bestuurlijke aangelegenheden in een bredere context dan alleen het eigen vakgebied
 - **Impact en Invloed:** Stelt plannen op die wezenlijke invloed hebben op processen, werkwijze en aanpak van andere in- en externe aandachtsgebieden
 - **Scope en complexiteit:** Voert de regie op het proces en de realisatie van doelstellingen op een aandachtsgebied met een complex tactisch en uniek karakter (innovatief/ terrein verkennend)
 - **Rol richting omgeving:** Heeft te maken met belangentegenstellingen en onderhandelt inhoudelijk en procesmatig met in- en externe stakeholders op overwegend tactisch niveau
 - Voor functieschaal 12:
 - **Werk- en denkniveau:** WO
 - **Kennis:** Brede kennis van het vakgebied, waarbij inzicht nodig is in andere vakgebieden of politiek-bestuurlijke aangelegenheden in een bredere context dan alleen het eigen vakgebied

- **Impact en Invloed:** Stelt middellange termijn plannen op die wezenlijke invloed hebben op plannen en doelstellingen op andere in- en externe aandachtsgebieden en heeft daarbij te maken met onzekere en niet duidelijk omliggende factoren
- **Scope en complexiteit:** Voert de regie op het proces en de realisatie van doelstellingen op aandachtsgebied(en) met een multidisciplinair en tactisch karakter
- **Rol richting omgeving:** Heeft te maken met complexe belangentegenstellingen tussen een grote diversiteit aan in- en externe tactische en strategische stakeholders en stuurt op de overbrugging van deze verschillen
- Voor functieschaal 13:
 - **Werk- en denkniveau:** WO
 - **Kennis:** Brede kennis van het vakgebied, waarbij inzicht nodig is in andere vakgebieden of politiek-bestuurlijke aangelegenheden in een bredere context dan alleen het eigen vakgebied
 - **Impact en Invloed:** Levert vanuit eigen aandachtsgebieden input en standpunten t.b.v. de ontwikkeling van de strategie en heeft invloed op de realisatie van doelstellingen en bepaalt standpunten die ingenomen worden in de externe omgeving
 - **Scope en complexiteit:** Voert de regie op het proces en de realisatie van doelstellingen voor complexe en/of multidisciplinaire aandachtsgebieden en speelt daarbij in op verschuivingen in doelstellingen en ontwikkelingen
 - **Rol richting omgeving:** Creëert in-/extern draagvlak voor ontwikkeling en realisatie van doelstellingen op de eigen aandachtsgebieden op besluitvormend niveau
- Communicatief vaardig
- Sterk analytisch
- Samenwerkingsgericht
- Resultaatgericht
- Proactief
- Oplossingsgericht
- Je plaatst vraagstukken in een breder perspectief

Aanvullende functie-eisen en competenties senior (schaal 12):

- Organisatiesensitief

Aanvullende functie-eisen en competenties strategisch (schaal 13):

- Politiek en bestuurlijk sensitief

2. Financial controller (PNH schaal 10, 11 of 12)

We verwachten per 12 maanden ongeveer 3 maal een uitvraag te doen voor dit profiel.

Voorbeeldtaken:

- Samen met je collega's van Financiën zorg je voor een up-to-date inzicht in de financiële consequenties van voorgenomen beleid en in de daadwerkelijke uitgaven van de provincie.
- Je stelt kaders, richtlijnen en controleplannen op voor de interne beheersing van financial control en ziet toe op de naleving daarvan.
- Een adequate (juist en volledige) vastlegging van kosten en opbrengsten, uitgaven en inkomsten en budgetten en kredieten door deze vastleggingen te monitoren en te analyseren.
- Creëren van geschikte stuurinformatie voor de lijn in samenwerking met de expertise Financiële informatievoorziening. Hiermee helpen zij het 'in control' zijn van sectoren, budgethouders en eigenaren van operationele doelen. De expertisegroep is verantwoordelijk voor:
- Het bewaken de dossiervorming t.b.v. rapportages (o.a. t.b.v. balansdossiers)

Functie-eisen en competenties algemeen (schaal 10,11,12):

- Minimaal HBO-niveau en uitgebreide kennis van overheidsfinanciën en financiële bedrijfsvoeringprocessen.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving, zoals BBV.
- Aantoonbare ervaring met inhoudelijke advisering over financiële processen en procedures aan het management, en ervaring met het opstellen van onderdelen van de jaarrekening en accountantscontroles.
 - Voor functieschaal 10: minimaal 2 jaar relevante ervaring.
 - Voor functieschaal 11: minimaal 3 jaar relevante ervaring.

- Voor functieschaal 12: minimaal 5 jaar relevante ervaring.
- Ervaring met rapportageprogramma's en de automatisering van gegevensverwerkende processen.
- Communicatief vaardig
- Sterk analytisch
- Samenwerkingsgericht
- Resultaatgericht
- Proactief
- Oplossingsgericht

Aanvullende functie eisen Financial controller schaal 11

- Je plaatst vraagstukken in een breder perspectief

Aanvullende functie eisen Financial controller schaal 12

- Organisatiesensitief

3. Fiscalist (PNH schaal 11 of 12)

We verwachten per 12 maanden ongeveer 1 maal een uitvraag te doen voor dit profiel.

Voorbeeldtaken:

- Je bent het aanspreekpunt van de organisatie met betrekking tot fiscale vraagstukken en adviseert daarover.
- Je focus ligt op BTW vraagstukken, maar je adviseert ook over de vennootschapsbelasting, loonbelasting en overdrachtsbelasting.
- Je bent mede het aanspreekpunt voor de belastingdienst.
- Je draagt bij aan het verder uitbouwen van ons taks control framework en denkt mee over de ontwikkeling van fiscale dashboards.
- Je overlegt regelmatig met onze samenwerkingspartners, denk aan gemeenten, waterschappen of bijvoorbeeld andere provincies.

Functie-eisen en competenties:

- WO-niveau, richting fiscaal recht, fiscale economie of vergelijkbaar.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving, zoals BBV.
- Aantoonbare relevante ervaring, bijvoorbeeld als BTW specialist.
 - Voor functieschaal 11: minimaal 3 jaar relevante ervaring.
 - Voor functieschaal 12: minimaal 5 jaar relevante ervaring.
- Samenwerkingsgericht
- Goed in prioriteiten stellen
- Sterke analytische vaardigheden
- Communicatief vaardig

4. Treasurer (PNH schaal 12)

We verwachten per 18 maanden ongeveer 1 maal een uitvraag te doen voor dit profiel.

Voorbeeldtaken algemeen:

- Je stelt liquiditeitsprognoses op voor de korte, middellange en lange termijn en bewaakt de kaspositie van de organisatie.
- Je vraagt offertes op voor leningen, beoordeelt deze en sluit leningen af binnen de geldende kaders.
- Je stelt financiële producten op binnen de planning- en controlcyclus die verband houden met treasury en financiering.
- Je stelt periodieke treasuryrapportages op voor de treasurycommissie, directie en GS waarin je de financiële positie en prognoses analyseert en adviezen geeft over te ondernemen acties.
- Je adviseert budgethouders en collega's over treasuryvraagstukken, zoals financieringsconstructies, renterisico's en kasbeheer.
- Je zorgt voor een juiste en volledige verwerking van treasurytransacties in de financiële administratie.
- Je vertaalt complexe treasuryvraagstukken naar begrijpelijke adviezen voor collega's binnen en buiten de financiële kolom.

Voorbeeldtaken strategisch:

- Je levert een inhoudelijke bijdrage aan het strategisch treasurybeleid van de organisatie. Je brengt analyses en adviezen in de treasurycommissie die bijdragen aan het bepalen van de langetermijn koers van het financieringsbeleid van de provincie.

- Je signaleert externe ontwikkelingen (zoals renteontwikkelingen of wijzigingen in wet- en regelgeving) en vertaalt deze naar strategische keuzes voor de organisatie.
- Je ontwikkelt en implementeert het treasurybeleid en het risicobeheer op concernniveau.
- Je werkt samen met andere overheden en externe partijen om kennis te delen en gezamenlijke financieringsmogelijkheden te verkennen.

Functie-eisen en competenties:

- HBO+ niveau op het gebied van accountancy of bedrijfseconomie
- Actuele kennis van het BBV, wet Fido, Ruddy en overige wetgeving in het kader van provinciale financiering en financiën
- Minimaal 5 jaar aantoonbare relevante ervaring met (lokale) overheidsfinanciën.
- Organisatie sensitiviteit.
- Analytisch
- Proactief en meedenkend
- Teamspeler met coachende vaardigheden
- Communicatief vaardig
- Omgevingsgericht en resultaatgericht

5. Adviseur Verbijzonderde Interne Controle (VIC) (PNH schaal 11 of 12)

We verwachten per 12 maanden ongeveer 1 maal een uitvraag te doen voor dit profiel.

Voorbeeldtaken:

- Je voert de VIC samen met je collega's van het VIC-team bij Concerncontrol uit, waarbij je zoveel als mogelijk steunt op de Interne Controle (IC) werkzaamheden die worden uitgevoerd in de lijn
- Je verzorgt samen met het VIC-team en VIC Coördinator de functionele aansturing van de IC in de lijn vanuit de onafhankelijke 3e lijn bij Concerncontrol
- Je bewaakt samen met het VIC-team en VIC Coördinator de kwaliteit en voortgang van de IC
- De VIC anno 2026 is grotendeels gegevensgericht (deels procesgericht) ten behoeve van de rechtmatigheidsverantwoording, de interim- en jaarrekeningcontrole van de accountant en in het kader van het Horizontaal Toezicht van de Belastingdienst
- Je beoordeelt de rechtmatigheid en getrouwheid van de VIC-dossiers
- Je betreft hierbij proactief de collega's uit de organisatie om tot volledige, juiste en tijdige dossiervorming te komen
- Je stemt af over de VIC-dossiers in het VIC-team onder leiding van de VIC coördinator
- Je adviseert de lijn op basis van de uitkomsten met betrekking tot verbeteringen in de interne beheersing

Aanvullende voorbeeldtaken Adviseur VIC schaal 12

- Je bereidt de steekproefdossiers voor en zet deze uit in de lijn
- Je bewaakt de structuur van de SharePoint documentensets VIC
- Je voert data-analyses VIC uit en doet voorstellen voor opzet/verbetering hiervan
- Je voert de VIC mede uit ten behoeve van de SiSa verantwoording en stemt hierover af met de SiSa Coördinator bij Financiën
- Je licht de VIC-dossiers incl. SiSa en data-analyses toe aan de accountant en de Belastingdienst
- Je draagt bij aan de doorontwikkeling van de (V)IC. Ontwikkelingen daarbij zijn het toewerken naar een meer risicogerichte, proces- en systeemgerichte VIC, waarbij mogelijk gebruik van slimme IT-tools en data wordt betrokken.

Functie-eisen en competenties algemeen (schaal 11, 12):

- Minimaal HBO werk- en denkniveau
- Kennis van wet- en regelgeving financiën en rechtmatigheid van decentrale overheden (in het bijzonder BBV)
- Aantoonbare ervaring met VIC bij een decentrale overheid (als uitvoerder VIC's of als controlerend accountant bij een decentrale overheid)
 - Voor functieschaal 11: minimaal 3 jaar relevante ervaring in soortgelijke werkzaamheden en omgeving
 - Voor functieschaal 12: minimaal 5 jaar relevante ervaring in soortgelijke werkzaamheden en omgeving
- Vermogen om verbanden te leggen tussen geconstateerde afwijkingen en consequenties voor de rechtmatigheidsverantwoording
- Aantoonbare ervaring met SAP en Excel (o.a. draaitabellen, verticaal zoeken)
- Nauwkeurig

- Stressbestendig: Je werkt goed onder druk en levert op tijd de resultaten die nodig zijn
- Onafhankelijk
- Communicatief vaardig
- Sterk analytisch
- Samenwerkingsgericht
- Resultaatgericht
- Proactief

Aanvullende functie eisen Adviseur VIC schaal 12

- Organisationsensitief
- Kennis van en minimaal 3 jaar ervaring met de opzet en de uitvoering van spendanalyses Europese Aanbestedingen en SiSa-verantwoording
- Affiniteit en bij voorkeur ervaring met data-gestuurd werken

6. Coördinator Verbijzonderde Interne Controle (VIC) (PNH schaal 13)

We verwachten per 24 maanden ongeveer 1 maal een uitvraag te doen voor dit profiel.

Voorbeeldtaken:

- Je stelt de kaderstellende stukken op met betrekking tot de rechtmatigheid en laat deze bestuurlijk vaststellen
- Je stelt jaarlijks een VIC controleplan op, laat deze bestuurlijk vaststellen en werkt deze uit in concrete werkprogramma's
- Je verzorgt de functionele aansturing van de VIC/het VIC-team vanuit de onafhankelijke 3^e lijn bij Concerncontrol
- Je evalueert de VIC-resultaten, maakt rapportages en adviseert management, directie en bestuur aan de hand van de uitgevoerde controles
- Je stelt jaarlijks de rechtmatigheidsverantwoording op van het college van Gedeputeerde Staten
- Je bent aanprekpunt voor de externe accountant, die op de uitgevoerde VIC steunt
- Je voert de regie op de interimcontrole door de externe accountant en stemt hiertoe nauw af met sector Financiën
- Je voert de regie op het proces rondom het accountantsverslag en bestuurlijke reactie bij de jaarrekening en stemt hiertoe nauw af met sector Financiën
- Je vertaalt ontwikkelingen in het vakgebied naar strategische plannen en draagt zorg voor draagvlak op de werkvloer en bij de directie
- Je draagt zorg voor het verder doorontwikkelen van de (V)IC. Ontwikkellijnen daarbij zijn het toewerken naar een meer risicogerichte, proces- en systeemgerichte VIC, waarbij mogelijk gebruik van slimme IT-tools en data wordt betrokken.

Functie-eisen en competenties:

- Academisch werk- en denkniveau en een relevante opleiding op het gebied van control of accountancy (RA, RC, CPC)
- Kennis van financiën van decentrale overheden en bestuurlijke processen (in het bijzonder BBV)
- Brede kennis van en ervaring met verschillende bedrijfsvoeringsprocessen en AO/IC
- Minimaal 5 jaar aantoonbare relevante ervaring bij een decentrale overheid (m.b.t. het coördineren van de VIC of als controlerend accountant bij een decentrale overheid)
- Uitstekende adviesvaardigheden op het gebied van interne controle en beheersingsmaatregelen en aansturende vaardigheden
- Verbindend: je brengt partijen bij elkaar, zowel op inhoud als proces
- Flexibel: je schakelt makkelijk tussen strategisch, tactisch en uitvoerend handelen
- Creatief en inspirerend: je brengt de boodschap op een overtuigende en prettige manier over, ook als het geen goed nieuws is. Je komt met innovatieve ideeën om onze processen te verbeteren en weet mensen te stimuleren
- Stressbestendig: Je werkt goed onder druk en levert op tijd de resultaten die nodig zijn
- Organisatie- en politiek bestuurlijk sensitief.